



# COMUNE DI CASCIA

## Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: Affidamento del servizio di ristorazione scolastica
95	Anni scolastici 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022.
Data	Approvazione Avviso Pubblico di Manifestazione di
06-06-19	Interesse e della modulistica allegata.

N. 598 del Registro Generale

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei del mese di giugno, nel proprio Ufficio .

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **PREMESSO**

**CHE** il Comune di Cascia ha la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2019/2020; 2020/2021 e 2021/2022 e che detti servizi sono relativi alla Scuola di Infanzia di Cascia e della Scuola Primaria dei plessi di Cascia ed Avendita, della Scuola Secondaria di Primo Grado di Cascia, con preparazione e produzione dei pasti in un unico centro cottura, quello della Scuola dell'Infanzia del Capoluogo, e la loro "veicolazione" da detto plesso verso tutti gli altri plessi scolastici del territorio;

**CHE** a tal fine, per la indizione della Gara di Appalto mediante piattaforma elettronica MEPA è necessario acquisire le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara da parte di ditte specializzate nel settore ed abilitate al MEPA Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Bando MEPA Servizi – Categoria "Servizi di Ristorazione" – Sottocategoria "Servizi di ristorazione Scolastica;

**CHE** la procedura di gara verrà espletata secondo le procedure previste all'art. 36 co. 2 lett. c) nonché all'art. 61 D.lgs. 50/2016 così come indicato nell'Avviso Pubblico predisposto e che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**CHE** il servizio da appaltare dovrà essere svolto nel rispetto del Piano d'Azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP) e dei Criteri Ambientali Minimi previsti per il Servizio di Ristorazione Collettiva (D.M. 25 luglio 2011- GU Serie Generale n. 220 del 21/09/2011. Il numero dei pasti da fornire annualmente è fissato presuntivamente in 11.900 unità.

**CHE** la procedura di raccolta di manifestazioni di interesse è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente precedente all'affidamento dei servizi.

**RITENUTO** di procedere all'approvazione e pubblicazione del relativo avviso pubblico di manifestazione di interesse per dare avvio al procedimento individuazione e selezione degli operatori economici da invitare alla gara per: l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica Anni scolastici 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022;

**DATO ATTO** che il presente atto non comporta oneri finanziari diretti ed indiretti per l'Ente e quindi non è necessario acquisire il visto di regolarità contabile da parte del visto del Responsabile del Servizio Finanziario trattandosi di un indagine di mercato non vincolante ai fini dell'effettuazione dell'appalto;

**VISTO** il D.lgs 267/2000

**VISTO** il D.lgs 50/2016 e smi

## DETERMINA

Per i motivi meglio esposti in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

**1-PROCEDERE** all'approvazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse che sarà pubblicato sul sito web del Comune di Cascia al fine di acquisire le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara di appalto da parte di ditte specializzate nel settore ed abilitate al MEPA Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Bando MEPA Servizi – Categoria “Servizi di Ristorazione” – Sottocategoria “Servizi di ristorazione Scolastica

**2-PROCEDERE** all'approvazione della modulistica allegata all'avviso pubblico di cui al presente atto;

**3-CONFERMARE** che tale avviso pubblico viene allegato, unitamente alla modulistica allegata, alla presente facendone parte integrante e sostanziale;

**4-DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo online del Consorzio da oggi e per 15 giorni consecutivi;

**5-DI PROVVEDERE**, inoltre, agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, anche ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n.33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ARAMINI ANGELO

=====

**ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE**

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li,

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
RAGIONIERE  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal al Registro Albo pretorio n.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

Li,

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE  
ARAMINI ANGELO

Li,